

ПРИНЯТА  
на заседании педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 29 г.Сызрани  
протокол № 1 от «29» 08 2022г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ №29 г.Сызрани  
М.А.Шапошникова  
от «31» 08 2022г.

**Положение**  
**об оказании логопедической помощи**  
**в СП «Детский сад №10» ГБОУ СОШ №29 г.Сызрани**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании логопедической помощи (далее — Положение) в структурном подразделении «Детский сад №10» реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №29 г.Сызрани (далее — СП) регламентирует деятельность СП в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи и трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами СП по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация преемственной логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанников, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи в структурном подразделении**

2.1. При оказании логопедической помощи в СП ведется документация согласно Приложению 1 к Положению. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется штатным расписанием СП, исходя из расчетных норм, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»

2.2.1 При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы учителя-логопеда на каждую группу:

- для детей с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих, позднооглохших) - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием) - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей с тяжелыми нарушениями речи - не менее 1 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей с расстройствами аутистического спектра - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей с задержкой психического развития - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей с умственной отсталостью - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда;
- для детей со сложным дефектом (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда.

2.2.2. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий в штатное расписание вводятся штатные единицы учителя-логопеда из расчета 1 штатная единица на каждые 5-12 воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (Приложения №2 и №3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее 2 раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностическое обследование воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушение устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления и уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего нарушение речи, и оформлено обращение к учителю – логопеду. После получения обращения учитель – логопед (учителя – логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.5. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Прием в группу компенсирующей или комбинированной направленности проводится при наличии свободных мест и с согласия родителей (законных представителей).

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании решения ПМПК или ППк.

2.6. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы СП и расписания образовательной деятельности возрастной группы.

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (Приложение №5)

2.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников СП, родителей (законных представителей),

которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических работников СП;
- информационных стендов

### **3. Логопедическая помощь воспитанникам при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов ОО

На логопедические занятия могут быть зачислены воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.2. Периодичность проведения занятий с детьми с ОВЗ:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

- для воспитанников, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной.

3.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.4. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной СП.

**Документация в  
СП «Детский сад №10» ГБОУ СОШ №29 г.Сызрани  
при оказании логопедической помощи**

1. Программы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Циклограмма занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. ИОМ воспитанника.
6. Журнал учета посещения логопедических занятий.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2  
к Положению об оказании логопедической помощи

Директору  
ГБОУ СОШ №29 г.Сызрани  
М.А.Шапошниковой

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника на проведение  
логопедической диагностики воспитанника**

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

\_\_\_\_\_  
(номер, серия паспорта, когда и кем выдан)  
являясь родителем (законным представителем)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка, дата рождения,

\_\_\_\_\_  
группа, которую посещает ребенок

Выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3  
к Положению об оказании логопедической помощи

Директору  
ГБОУ СОШ №29 г.Сызрани  
М.А.Шапошниковой

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

\_\_\_\_\_

являюсь родителем (законным представителем)  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

\_\_\_\_\_

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого - педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НА ПСИХОЛОГО-  
МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ КОМИССИЮ  
воспитанника СП «Детский сад №10» ГБОУ СОШ №29 г.Сызрани

**1. Общие сведения**

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартира) \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях), с указанием состава семьи (полная/неполная, многодетная, опекаемый ребенок, наличие братьев и сестер)

Отец: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

Братья, сестры (ф.и.о., возраст, занятость) \_\_\_\_\_

Характер взаимоотношений родителей с ребенком (чрезмерная опека: удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот, усилий; попустительство: уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономии ребенка; сотрудничество: отношение взаимного уважения, совместные переживания)

С кем проживает ребенок, кто занимается его воспитанием \_\_\_\_\_

Телефоны родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

**2. Особенности внешнего вида ребенка:**

- опрятность/ неопрятность одежды, родители следят/ не следят за внешним видом ребенка, осанка, походка, мимика, жесты, наличие слюнотечения и т.д.

**3. Соматическое здоровье:**

- группа здоровья \_\_\_\_\_

- как часто болеет и какими заболеваниями \_\_\_\_\_

- аппетит, характеристика дневного сна \_\_\_\_\_

- страдает ли ребенок энурезом и другими соматическими заболеваниями и др.

**4. История обучения ребенка до обращения на ПМПК:**

- откуда поступил (из семьи, из другой ДОО) были ли длительные перерывы в посещении дошкольного учреждения, по каким причинам

- причины перевода из другой образовательной организации (в случае перевода)

**5. Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации**

- группа \_\_\_\_\_

- программа обучения (основная общеобразовательная программа (ООП) или адаптированная общеобразовательная программа (АООП))

- возраст поступления в образовательную организацию \_\_\_\_\_ (года) лет,

- степень подготовленности: готов/ частично готов/ не готов;

- сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации \_\_\_\_\_

- особенности адаптации к данной образовательной организации: легкая/ средняя/ тяжелая/ без особенностей;

- отношение ребенка к детской деятельности \_\_\_\_\_

- отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на неё \_\_\_\_\_



- сформированность навыков дошкольника \_\_\_\_\_

Успеваемость дошкольника:

Особенности речи и характер ошибок \_\_\_\_\_

Элементарные математические представления и характер ошибок

Сформированность представлений о себе и о ближайшем окружении и характер ошибок

Особенности игровой деятельности и характер ошибок

Особенности конструктивной и изобразительной деятельности и характер ошибок

Навыки самообслуживания: \_\_\_\_\_

Навыки трудовой деятельности \_\_\_\_\_

Развитие моторики \_\_\_\_\_

Занятия:

- как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы;
- особенности участия, как ведет себя во время занятий;
- вероятная причина недостатков в обучении (нет понимания материала; понимание есть, но резко нарушено внимание; понимание есть только при индивидуальной работе, в группе самостоятельно работать не может; повышенная отвлекаемость, не умеет сдерживать себя, контролировать свое поведение)

## **6. Характеристика обучаемости**

Какие виды помощи использует педагог (индивидуальное объяснение, подсказка, прямой показ того, как нужно делать, индивидуальная работа, дифференцированность заданий, многократное повторение, совместное выполнение заданий со взрослым/ с другим ребенком)

Необходимая помощь: направленность – содержательная/техническая

- содержательная помощь: стимулирующая, направляющая, организующая, помощь не принимается;
- техническая помощь – помощь в передвижении, в получении информации, в самообслуживании
- насколько эффективна помощь – недостаточная (эффективность помощи неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает)
- информация о соблюдении дисциплины – нарушений дисциплины практически нет; нарушений дисциплины нет, но ребенок не включается в игровое, образовательное, творческое взаимодействие; нарушает дисциплину на занятиях, преимущественно из-за непонимания правил и норм поведения, отсутствия интереса; не может правильно вести себя, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен, рассеян, не внимателен, подвижен, медлителен; специально мешает другим детям или взрослым.
- сведения о работоспособности (имеются/ не имеются трудности включения в задание; замедленный/ достаточный темп выполнения задания; хорошая/ неравномерная/ снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству, низкий темп деятельности, отвлекаемость, утомляемость, невозможность сосредоточиться и др.)

**Взаимодействие образовательной организации с учреждениями службы семьи и иными учреждениями** по сопровождению детей, воспитывающихся в замещающих семьях (приемные/ опекаемые): мероприятия, консультации, посещение родительских собраний и

т.д.

**Итог:**

- уровень общего развития: \_\_\_\_\_
- общая осведомленность ребенка о себе (соответствует возрасту/ ниже возрастных показателей) \_\_\_\_\_
- взаимоотношения с коллективом сверстников (как к ребенку относятся другие дети, особенно если он драчлив, агрессивен или пассивен, застенчив) \_\_\_\_\_
- какие меры коррекции предпринимались и их эффективность (дополнительные занятия, индивидуальные занятия со специалистами, щадящий режим, рекомендации родителям, адаптированная программа, снижение нагрузки, артикуляционная гимнастика, логоритмика, индивидуальный образовательный маршрут, релаксации и др.)  
Отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам, трудностям\_(признание особенностей развития ребенка, равнодушное, неадекватное отношение и пр.) \_\_\_\_\_

Возможности ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе, выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка

Цель составления характеристики \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Воспитатель: \_\_\_\_\_

Заведующий СП \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Родитель(законный представитель) ознакомлен \_\_\_\_\_

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.